

	RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir RKA - SKPD
	PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA TAHUN ANGGARAN 2020		
URUSAN PEMERINTAHAN : 1.02.17. - PERPUSTAKAAN			
ORGANISASI : 1.02.17.01. - DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN			
Ringkasan Anggaran Pendapatan dan Belanja Satuan Kerja Perangkat Daerah			
Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)	
1	2	3	
	JUMLAH PENDAPATAN	0,00	
5.	BELANJA	3.343.231.423,00	
5.1.	BELANJA TIDAK LANGSUNG	1.796.779.923,00	
5.1.1.	Belanja Pegawai	1.796.779.923,00	
5.2.	BELANJA LANGSUNG	1.546.451.500,00	
5.2.1.	Belanja Pegawai	169.816.000,00	
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.225.227.500,00	
5.2.3.	BELANJA MODAL	151.408.000,00	
	JUMLAH BELANJA	3.343.231.423,00	
	SURPLUS/(DEFISIT)	(3.343.231.423,00)	

SARILAMAK, 01 Januari 2019  
 PENGGUNA ANGGARAN



**RADIMAS, S.Pd**  
 19650123 198903 1 003

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH								Formulir RKA - SKPD 2.2	
PEMERINTAH KABUPATEN LIMA PULUH KOTA								TAHUN ANGGARAN 2019	
URUSAN PEMERINTAHAN		: 1.02.17. - PERPUSTAKAAN							
ORGANISASI		: 1.02.17.01. - DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN							
Rincian Anggaran Belanja Langsung Berdasarkan Program dan Kegiatan									
Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (Kuantitatif)	Jumlah				Tahun 2020
Program	Kegiatan				Tahun 2019				
					Belanja Pegawai	Barang & Jasa	Modal	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=6+7+8	10
( 1.02. ) - URUSAN WAJIB NON PELAYANAN DASAR									
01.		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran			149.360.000,00	467.475.000,00		616.835.000,00	
	01.	Penyediaan jasa surat menyurat	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Lima Puluh Kota	12 bulan	-	12.600.000,00	-	12.600.000,00	
	02.	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Lima Puluh Kota	12 bulan	-	21.000.000,00	-	21.000.000,00	
	07.	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Lima Puluh Kota	12 bulan	149.360.000,00	43.200.000,00	-	192.560.000,00	
	08.	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Lima Puluh Kota	12 bulan	-	14.173.000,00	-	14.173.000,00	
	09.	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Lima Puluh Kota	12 bulan	-	1.880.000,00	-	1.880.000,00	
	10.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Lima Puluh Kota	12 bulan	-	64.440.000,00	-	64.440.000,00	
	11.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Lima Puluh Kota	12 bulan	-	84.817.000,00	-	84.817.000,00	
	12.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Lima Puluh Kota	12 bulan	-	1.638.000,00	-	1.638.000,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9=6+7+8	10
	17.	Penyediaan makanan dan minuman	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Lima Puluh Kota	12 bulan	-	74.413.000,00	-	74.413.000,00	
	18.	Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi ke luar daerah	dalam dan luar Kab. Lima Puluh Kota, luar prov. Sumbar	12 bulan	-	149.314.000,00	-	149.314.000,00	
02.		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				77.700.000,00	7.250.000,00	84.950.000,00	
	10.	Pengadaan mebeleur	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Lima Puluh Kota	1 buah	-	-	7.250.000,00	7.250.000,00	
	24.	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Lima Puluh Kota	12 bulan	-	77.700.000,00	-	77.700.000,00	
05.		Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur				22.605.000,00		22.605.000,00	
	01.	Pendidikan dan pelatihan formal	dalam dan luar Kab. Lima Puluh Kota, luar prov. Sumbar	12 bulan	-	22.605.000,00	-	22.605.000,00	
( 1.02.17. ) - PERPUSTAKAAN									
15.		Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan			7.504.000,00	335.532.000,00	120.413.000,00	463.449.000,00	
	01.	Pemasyarakatan minat dan kebiasaan membaca untuk mendorong terwujudnya masyarakat pembelajar	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Lima Puluh Kota, sekolah di Kab. Lima Puluh Kota	300 x kunjungan	-	94.715.000,00	-	94.715.000,00	
	02.	Pengembangan minat dan budaya baca	dalam dan luar Kab. Lima Puluh Kota	2 kali	659.000,00	38.300.000,00	75.500.000,00	114.459.000,00	
	03.	Supervisi, pembinaan dan stimulasi pada perpustakaan umum, perpustakaan khusus, perpustakaan sekolah dan perpustakaan masyarakat	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Lima Puluh Kota, dalam dan luar Kab. Lima Puluh Kota	120 orang	740.000,00	136.477.000,00	-	137.217.000,00	
	07.	Perencanaan dan penyusunan program budaya baca	dalam dan luar Kab. Lima Puluh Kota	1 kali	3.030.000,00	19.955.000,00	-	22.985.000,00	
	08.	Publikasi dan sosialisasi minat dan budaya baca	dalam dan luar Kab. Lima Puluh Kota	3 kali	-	33.350.000,00	-	33.350.000,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9=6+7+8	10
	09.	Penyediaan bahan pustaka perpustakaan umum daerah	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Lima Puluh Kota	1 paket	3.075.000,00	1.520.000,00	44.913.000,00	49.508.000,00	
	59.	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	dalam Kab. Lima Puluh Kota	18 kali	-	11.215.000,00	-	11.215.000,00	
( 1.02.18. ) - KEARSIPAN									
15.		Program perbaikan sistem administrasi kearsipan			4.982.000,00	94.799.000,00	23.745.000,00	123.526.000,00	
	01.	Pembangunan data base informasi kearsipan	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Lima Puluh Kota	1 kali	4.982.000,00	73.204.000,00	23.745.000,00	101.931.000,00	
	02.	Pengumpulan data	dalam Kab. Lima Puluh Kota	4,96%	-	7.320.000,00	-	7.320.000,00	
	06.	Kajian sistem administrasi kearsipan	dalam dan luar Kab. Lima Puluh Kota, luar prov. Sumbar	4 perbup	-	14.275.000,00	-	14.275.000,00	
16.		Program penyelamatan dan pelestarian dokumen/arsip daerah			5.073.000,00	71.586.500,00		76.659.500,00	
	02.	Pendataan dan penataan dokumen/arsip daerah	Kab. Lima Puluh Kota	6 unit	2.290.000,00	39.760.000,00	-	42.050.000,00	
	03.	Penduplikatan dokumen/arsip daerah dalam bentuk informatika	dalam dan luar Kab. Lima Puluh Kota	2 unit	1.126.000,00	24.166.500,00	-	25.292.500,00	
	05.	Akuisisi Arsip	dalam Kab. Lima Puluh Kota	3 unit	1.657.000,00	7.660.000,00	-	9.317.000,00	
17.		Program pemeliharaan rutin/berkala sarana dan prasarana kearsipan			2.159.000,00	97.465.000,00		99.624.000,00	
	01.	Pemeliharaan rutin/berkala sarana pengolahan dan penyimpanan arsip	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Lima Puluh Kota	12 bulan	-	44.035.000,00	-	44.035.000,00	
	02.	Pemeliharaan rutin/berkala arsip daerah	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Lima Puluh Kota	80 orang, 1 kali	2.159.000,00	43.520.000,00	-	45.679.000,00	
	03.	Monitoring, evaluasi dan pelaporan kondisi situasi data	dalam Kab. Lima Puluh Kota	15 kali	-	9.910.000,00	-	9.910.000,00	
18.		Program peningkatan kualitas pelayanan informasi			738.000,00	58.065.000,00		58.803.000,00	
	01.	Penyusunan dan penerbitan naskah sumber arsip	dalam dan luar Kab. Lima Puluh Kota	1 kali	-	21.695.000,00	-	21.695.000,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9=6+7+8	10
	03.	Sosialisasi/penyuluhan kearsipan di lingkungan instansi pemerintah/swasta	dalam dan luar Kab. Lima Puluh Kota	40 orang	738.000,00	36.370.000,00	-	37.108.000,00	
Jumlah					169.816.000,00	1.225.227.500,00	151.408.000,00	1.546.451.500,00	0,00

SARILAMAK, 01 Januari 2019

PENGGUNA ANGGARAN

**RADIMAS, S.Pd**  
19650123 198903 1 003